

# Belangrijke informatie voor de EU-Schoolfruitcoördinator



Deze brief bevat samen met het startpakket alle informatie om uw school goed voor te bereiden op het EU-Schoolfruit- en groenteprogramma. Lees deze brief daarom goed door en bewaar hem!

Van 13 november 2023 tot en met 19 april 2024 ontvangt uw school drie gratis porties groente en fruit per leerling per week. Daarnaast gaan u en uw collega's aan de slag met voedseducatie, want met EU-Schoolfruit eten leerlingen niet alleen groente en fruit, ze leren er ook over! Ook gaat u aan de slag met het instellen van (bij voorkeur 5) vaste groente- en fruitdagen op school, tijdens én na de leveringen van EU-Schoolfruit

## De checklist



Om ervoor te zorgen dat EU-Schoolfruit soepel verloopt op uw school, is het belangrijk om de volgende zaken geregeld te hebben voordat het programma van start gaat:

- Vul de poster **'Yes! Onze school doet mee'** in en hang deze zichtbaar op bij de hoofdingang van de school.
- Verzamel een groep vrijwilligers om het groente en fruit wekelijks te snijden zodat de kinderen het kunnen eten.
  - ▶ **Tip:** Veel scholen maken gebruik van een groep ouders (Vul de poster **'Fruitvaders en groentemoeders gezocht'** in en hang deze op).
- Zorg dat uw collega's zich abonneren op de **'EU-Schoolfruitnieuwsbrief.'** Deze bevat o.a. belangrijke informatie over lesmateriaal dat aansluit bij de levering. (Inschrijven via [euschoolfruit.nl/schoolfruitnieuwsbrief](https://euschoolfruit.nl/schoolfruitnieuwsbrief)).
- Educatie is een standaard onderdeel van EU-Schoolfruit. Laat al uw collega's een account aanmaken op **'Chef!'** ([voedseducatie.nl](https://voedseducatie.nl)) en gebruik maken van het gratis lesmateriaal. Bekijk ook de **'Chef!-brochure'** uit dit pakket
- Introduceer vaste groente- en fruitdagen op school om het eten van groente en fruit tijdens de pauze vanzelfsprekend te maken. Gebruik hiervoor de brochure **'In 4 stappen naar een succesvol groente- en fruitbeleid.'**
- Lees de **voorwaarden** door zodat u op de hoogte bent van alle regels rondom het programma.
- Download de **'brochure voor ouders,'** te vinden via [euschoolfruit.nl/ouders](https://euschoolfruit.nl/ouders). Vul deze in en informeer hiermee ouders over EU-Schoolfruit via uw gebruikelijke kanalen.



## Tijdens EU-Schoolfruit: Uw taak

Tijdens het EU-Schoolfruit- en groenteprogramma bent u verantwoordelijk voor:

- De ontvangst van de leveringen op school.
- De opslag van het groente en fruit op een koele plek, niet in direct zonlicht.
- Het bevestigen van de ontvangst van de leveringen (op 19 december, 27 februari en 16 april). Hierdoor heeft uw leverancier recht op subsidie.
- Het wijzigen van het leerlingenaantal (dit kan eenmalig tussen 13 november en 22 december).
- Het doorgeven van vragen of klachten over de levering.
- Het doorgeven van wijzigingen van contactgegevens en overige voor de levering belangrijke informatie.

▶ **Tip:** bekijk de instructievideo's over het registratiesysteem via [euschoolfruit.nl/deelname](https://euschoolfruit.nl/deelname).

# Waar kan ik wat vinden, aanpassen of doorgeven?

## Registratie en informatie

### In het registratiesysteem

([registratie.euschoolfruit.nl](http://registratie.euschoolfruit.nl))

- Het wijzigen van contactgegevens
- Het wijzigen van het leerlingenaantal
- Het bevestigen van de ontvangst
- Het doorgeven van klachten over de levering
- Vragen of opmerkingen voor de leverancier

### Op de website ([euschoolfruit.nl](http://euschoolfruit.nl))

- Inschrijven voor de nieuwsbrieven
- De instructievideo's voor het registratiesysteem en het lesportaal Chef!
- De wekelijkse leveringen en de beste volgorde waarop deze gegeten kan worden
- Alle (overige) informatie m.b.t. EU-Schoolfruit

### In de nieuwsbrieven

- De wekelijkse levering en de beste volgorde waarop deze gegeten kan worden
- Tips voor lessen en korte lesactiviteiten die aansluiten bij de wekelijkse leveringen
- Tips voor het opzetten van een schoolfruitbeleid
- Praktische informatie en administratieve handelingen

### Via de mail ([euschoolfruit@wur.nl](mailto:euschoolfruit@wur.nl))

- Het doorgeven van dagen waarop de school geen levering kan ontvangen door onvoorziene omstandigheden
- Alle overige vragen

## Educatie

### Op het lesportaal Chef! ([voedseleducatie.nl](http://voedseleducatie.nl))

- Alle lessen en korte lesactiviteiten van Smaaklessen en EU-Schoolfruit

## Beleid

### In de toolkit 'Wij Kiezen Groente en Fruit'

([wijkiezengroenteenfruit.nu](http://wijkiezengroenteenfruit.nu))

Informatie en tips over het instellen van vaste groente- en fruitdagen op school

## Belangrijke data

### Datum

30 okt t/m vr 3 nov

13 nov of di 14 nov

15 nov

13 nov en 22 dec

19 dec

27 feb

16 apr

15 apr of 16 apr

ledere donderdag

### Wat?

Bekendmaking leverdag. U hoort of het groente en fruit op maandagen of dinsdagen geleverd gaat worden.

Eerste levering.

Startmoment.

Doorgeven wijziging leerlingenaantal. Dit kan eenmalig.

Ontvangst bevestigen van de eerste periode levering.

Ontvangst bevestigen van de tweede periode levering.

Ontvangst bevestigen van de derde periode levering.

Laatste levering.

U ontvangt de nieuwsbrief.

